



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

## Minas Gerais

### EDITAL DE LICITAÇÃO

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 015/2026**  
**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE**

#### 1 - PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Itaú de Minas - MG, inscrito no CNPJ sob o nº 23.767.031/0001-78 e com sede na Praça Monsenhor Ernesto Cavicchioli, nº 340, CEP: 37.975-000, na cidade de Itaú de Minas, Estado de Minas Gerais, por meio da Pregoeira e Equipe de Apoio, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão, na forma Eletrônica, tipo **“MENOR PREÇO POR LOTE”** através do site [www.itaudeminas.mg.gov.br](http://www.itaudeminas.mg.gov.br), que será regido pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, Decretos Municipais n.º 1958, 1959, 1960, 1961, 1962, 1963/2023 e 2068/2025, demais legislações e normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente edital.

#### 2 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 - O Pregão será realizado em sessão pública, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, utilizando-se, para tanto, métodos de autenticação de acesso e recursos de criptografia, garantindo segurança em todas as fases do certame.

2.2 - Os trabalhos serão conduzidos por servidor público designado por ato interno, denominado PREGOEIRO, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o site [www.itaudeminas.mg.gov.br](http://www.itaudeminas.mg.gov.br), constante da página eletrônica da Prefeitura Municipal de Itaú de Minas.

#### 3 - OBJETO

3.1 - Constitui objeto desta licitação a contratação de empresa(s) especializada(s) para aquisição de aparelhos de ar-condicionado instalados, destinados à climatização das unidades escolares da rede municipal de ensino do Município de Itaú de Minas/MG, conforme disposto no Convênio de Saída nº 1261001876/2025/SEE, firmado entre o Município de Itaú de Minas e o Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria de Estado de Educação, bem como nas descrições, características, prazos e demais obrigações estabelecidas no Termo de Referência (Anexo I) deste edital.

3.2 - A licitação será dividida em lotes, formados por vários itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que os compõem.

#### 4. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

4.1 - Poderão participar do presente certame as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste edital e seus anexos.

4.2 - Deverá ser de conhecimento de todos os licitantes, podendo ser acessada por meio do site: [www.itaudeminas.mg.gov.br](http://www.itaudeminas.mg.gov.br), através do “link” <http://177.221.27.2:8079/comprasedital/>, para que não ocorram dúvidas de procedimento durante a sessão. Para informações sobre a plataforma consultar: Fone: (17)3557-9090 ou (17)2137-2200 – Escritório Amendola em Pregão Eletrônico.

4.3 - Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a sessão pública, observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

4.4 - Formalização de consultas, encaminhamentos, informações, dúvidas, esclarecimentos ou impugnações (observado o prazo legal): poderão ser efetuadas através do site [www.itaudeminas.mg.gov.br](http://www.itaudeminas.mg.gov.br), solicitado por e-mail: [licitacao@itaudeminas.mg.gov.br](mailto:licitacao@itaudeminas.mg.gov.br), pelo telefone: (35)98465-5943 ou diretamente no Setor de Compras e Licitações na Prefeitura Municipal de Itaú de Minas - MG, sito na Praça Monsenhor Ernesto Cavicchioli, nº 340, CEP: 37.975-000, na cidade de Itaú de Minas, Estado de Minas Gerais, no horário de 07h:30min às 10h:30min e de 12h:30min às 15h:30min, em dias úteis. Para informações sobre a plataforma consultar: Fone: (17)2137-2200 – Escritório Amendola em Plataforma Eletrônica.

4.5. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;

4.5.1 - A chave de acesso deve ser solicitada por meio do link <http://177.221.27.2:8079/comprasedital/>, o qual direcionará à página da Prefeitura Municipal de Itaú de Minas (SCPI – Portal de Compras). Para realizar o procedimento, o interessado deverá clicar em "Solicitar acesso licitação eletrônica", o que abrirá o formulário de Solicitação de Chave de Identificação e Acesso. Nesse formulário, o usuário deverá preencher as informações solicitadas e anexar o documento que comprove que o responsável está legalmente constituído para representar a empresa.

4.6 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

4.7 - Como requisito para participação no Pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital e digitar valores unitários (proposta inicial) na plataforma.

4.8 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou da Administração Pública Municipal de Itaú de Minas por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.9 - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

4.10 - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4.11 - Esta licitação possui itens com ampla concorrência e itens exclusivos para Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais (MEI), conforme o artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006. Os itens exclusivos estarão identificados no Termo de Referência (Anexo I) deste edital.

4.12 - Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), nos itens de ampla concorrência.

4.13. As microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no Município de Itaú de Minas que desejarem usufruir do benefício previsto no Decreto Municipal nº 2068/2025 deverão estar registradas como tal no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), devendo, ainda, assinalar a opção 'Empresa Sediada Localmente' no sistema eletrônico no momento do cadastro da proposta. A Administração verificará essa condição na fase de habilitação, por meio da consulta ao CNPJ da empresa.

#### 5. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

5.1 - Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133/2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

5.2 - A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

5.3 - A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, dirigida ao Pregoeiro, no e-mail: [licitacao@itaudeminas.mg.gov.br](mailto:licitacao@itaudeminas.mg.gov.br), ou em documento protocolizado na Administração.

5.4 - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

5.4.1 - A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

5.5 - Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

#### 6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 - Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

6.2 - Para fins de participação, os licitantes deverão observar, rigorosamente, as datas e os horários limites para a abertura da proposta, atentando, também, para o início da disputa.

6.3 - A sessão de processamento do pregão eletrônico será realizada em ambiente virtual, no link "sala de disputa", que encontra-se inserido em "Pregão Eletrônico", que, por sua vez, encontra-se inserido em "Licitações", no sítio oficial da Prefeitura Municipal de Itaú de Minas ([www.itaudeminas.mg.gov.br](http://www.itaudeminas.mg.gov.br)), no endereço eletrônico: <http://177.221.27.2:8079/comprasedital/>. Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos, que seguem:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

---

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** após a divulgação deste edital no sitio eletrônico, os licitantes poderão cadastrar (digitar) suas propostas no sistema, até o horário estabelecido para abertura da sessão.

**DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO DIA:** 26/05/2026 - HORARIO: 08h:20min (Horário de Brasília/DF)

**ENDEREÇO ELETRONICO:** <http://177.221.27.2:8079/comprasedital/>

**INICIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** Às 08h:40min do dia 26/05/2026.

#### **MODO DE DISPUTA: ABERTO**

6.4 - Os licitantes digitarão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico (plataforma), a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

6.5 - No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

6.5.1 - está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

6.5.2 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

6.5.3 - não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

6.5.4 - cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.5.5 - O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133/2021.

6.6 - A falsidade da declaração de que trata os itens 6.5 ou ME, EPP e sociedade cooperativa sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

6.7 - Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.8 - Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

6.9 - Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

6.10 - Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

6.11 - A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

6.12 - Os lances serão enviados pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

6.13 - O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

6.13.1- Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

6.13.2 - Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

6.14 - O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 6.13 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

6.15 - Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

6.16 - O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1 - O licitante deverá enviar (digitar) sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico (na plataforma), dos seguintes campos:

7.1.1 - valor inicial unitário de todos os itens do lote desejado, com no máximo 02(duas) casas decimais.

7.1.2 - Marca;

7.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

7.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

7.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5 - Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

7.6 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

7.7 - A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

7.8 - O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.9 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

### **8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

8.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2 - Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

8.3 - Os licitantes interessados deverão digitar na plataforma a sua proposta inicial, com o valor unitário de todos itens nos termos do item 7 e seguintes deste edital.

8.4 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes, de forma anônima, até encerrada a fase de lances.

8.5 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão digitar no campo “envio de lances” exclusivamente por meio da plataforma, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.6 - O lance deverá ser ofertado pelo valor global de cada lote.

8.7 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.8 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.9 - O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de 1% sobre o valor ofertado no último lance.

8.10 - O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

8.11 - O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

8.12 - Para o envio de lances no pregão eletrônico no modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

8.12.1 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

8.12.2 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.12.3 - Não havendo novos lances na forma estabelecida no item 8.12, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

8.12.4 - Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.12.5 - Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

8.13 - Durante a fase de lances, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

8.14 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.15 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.16 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.17 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.18 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

8.19 - Uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte dos participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538/2015.

8.19.1 - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

8.19.2 - A mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

8.19.3 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

8.19.4 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.20 - Tratamento Diferenciado para ME/EPPs Locais:

Em conformidade com os arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006, com o Decreto Municipal nº 2.068/2025 e, considerando a utilização de recursos federais, com o Decreto Federal nº 8.538/2015, poderá ser concedida prioridade de contratação às microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no Município de Itaú de Minas



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

cujas propostas sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao melhor preço válido, observado o disposto neste item.

§1º A ME/EPP local melhor classificada dentro do intervalo de até 10% será convocada para, no prazo a ser fixado no sistema, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, sob pena de preclusão.

§2º Não sendo apresentada proposta inferior ao melhor preço válido, será convocada a próxima ME/EPP local que se enquadre no intervalo previsto no caput, respeitada a ordem classificatória.

§3º Persistindo a ausência de proposta inferior ao melhor preço válido, será mantida a classificação originalmente apurada.

§4º O enquadramento como ME/EPP e a verificação de sede no Município serão aferidos na fase de habilitação, mediante consulta ao CNPJ e demais documentos pertinentes.

8.21 - Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

8.21.1 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021, nesta ordem:

8.21.1.1 - disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

8.21.1.2 - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atestado de cumprimento de obrigações previstas em Lei;

8.21.1.3 - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

8.21.1.4 - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

8.21.2 - Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

8.21.2.1 - empresas estabelecidas no território do Estado de Minas Gerais;

8.21.2.2 - empresas brasileiras;

8.21.2.3 - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.21.2.4 - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

8.22 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

8.22.1 - A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

8.22.2 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.22.3 - O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

8.22.4 - O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (dois) dias úteis, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada dos documentos de habilitação, dos documentos





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital, bem como da planilha de composição de custos e do cronograma de execução, compatíveis com o valor final ofertado.

8.22.5 - É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.23 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 9. DA FASE DE JULGAMENTO

**9.1** - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF ou outro sistema cadastral utilizado pela Administração;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União;
- c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União;
- d) Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União (TCU);
- e) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça.

**9.2** - A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação prevista no art. 12 da Lei nº 8.429/1992.

**9.3** - Caso conste, na consulta de situação do licitante, a existência de ocorrências impeditivas indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar eventual tentativa de fraude ou burla à legislação.

**9.3.1** - A verificação poderá ocorrer por meio da análise de vínculos societários, objeto social, histórico de contratações ou outros elementos pertinentes.

**9.3.2** - O licitante será convocado para manifestação prévia antes de eventual decisão de desclassificação ou inabilitação.

**9.3.3** - Constatada a existência de sanção impeditiva, o licitante será considerado inabilitado por ausência de condição de participação.

**9.4** - Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação, conforme previsto neste edital.

**9.5** - Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de tratamento favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte, o Pregoeiro verificará o atendimento às condições para fruição do benefício, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e deste edital.

**9.6** - Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto:

- a) à adequação ao objeto;
- b) à conformidade com as especificações técnicas constantes do Termo de Referência;
- c) à compatibilidade do preço em relação ao valor máximo estimado para a contratação.

**9.7** - Será desclassificada a proposta vencedora que:

- a) conter vícios insanáveis;
- b) não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

c) apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do preço máximo definido para a contratação;

d) não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste edital ou de seus anexos, desde que insanável.

**9.8** - No caso de bens, poderão ser considerados indícios de inexequibilidade valores significativamente inferiores ao estimado pela Administração, inclusive aqueles inferiores a 50% (cinquenta por cento), devendo o Pregoeiro, nesses casos, promover diligências para verificação da viabilidade da proposta.

**9.9** - Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser realizadas diligências para que o licitante comprove a viabilidade da proposta apresentada, mediante a apresentação de documentos, tais como:

a) planilha de composição de custos;

b) notas fiscais de aquisição;

c) contratos equivalentes;

d) outros documentos que comprovem a exequibilidade da proposta.

**9.10** - Caso o custo estimado da contratação tenha sido estruturado em planilha pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar poderá ser convocado para apresentar planilha por ele elaborada, com os valores adequados ao preço final ofertado, sob pena de não aceitação da proposta.

**9.11** - A Administração poderá desclassificar propostas que se revelem manifestamente inexequíveis, quando não demonstrada sua viabilidade técnica e econômica.

**9.12** - Erros no preenchimento da planilha não constituem, por si só, motivo para desclassificação da proposta, desde que não haja alteração do valor final ofertado e seja demonstrado que este é suficiente para arcar com todos os custos da contratação.

**9.12.1** - O ajuste de que trata este item limita-se à correção de erros materiais ou formais, não sendo admitida alteração substancial da proposta.

**9.12.2** - Considera-se erro passível de correção a indicação incorreta de regime tributário ou de encargos, desde que não altere o valor final da proposta.

## 10. DA FASE DE HABILITAÇÃO

**10.1** - Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de executar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133/2021.

**10.1.1** - A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, econômico-financeira e de qualificação técnica, quando necessária, consta do Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

**10.2** - Os documentos exigidos para fins de habilitação do licitante vencedor deverão ser anexados, exclusivamente na plataforma eletrônica, juntamente com a proposta readequada, acompanhada da planilha de composição de custos e do cronograma de execução, compatíveis com o valor final ofertado, quando exigidos no Termo de Referência.

**10.3** - Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, respondendo o declarante pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, inciso I, da Lei nº 14.133/2021).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

**10.4** - Será verificado se o licitante apresentou, no sistema, sob pena de inabilitação, declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**10.5** - O licitante deverá apresentar, sob pena de inabilitação, declaração de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos necessários ao cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, bem como demais encargos incidentes sobre a execução do objeto.

**10.6** - Considerando as características da contratação, o licitante deverá declarar que possui pleno conhecimento das condições necessárias para a execução do objeto, incluindo os locais de instalação dos equipamentos, não podendo alegar desconhecimento posterior.

**10.6.1** - A realização de vistoria prévia é facultativa, podendo o licitante, caso entenda necessário, agendar visita junto à Secretaria Municipal de Educação, pelos seguintes contatos: (35) 98463-3128 ou pelo e-mail [educacao@itaudeminas.mg.gov.br](mailto:educacao@itaudeminas.mg.gov.br) ou no endereço situado à Rua Dr. José Balbino, nº 282, Centro, nos horários de 08h00 às 11h00 e de 13h00 às 16h00, com o Sr. Eder Amorim Rodrigues.

**10.7** - A habilitação será verificada por meio da análise dos documentos inseridos pelo licitante na plataforma eletrônica onde ocorrerá a licitação.

**10.7.1** - Somente haverá necessidade de comprovação mediante apresentação de documentos originais não digitais quando houver dúvida quanto à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

**10.8** - É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão de seus dados cadastrais nos sistemas eletrônicos e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação.

**10.8.1** - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**10.9** - A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, constitui meio legal de prova para fins de habilitação.

**10.10** - A verificação dos documentos de habilitação será realizada apenas em relação ao licitante vencedor.

**10.10.1** - Os documentos relativos à regularidade fiscal e trabalhista somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas e apenas do licitante mais bem classificado.

**10.11** - Nos termos do art. 64, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

**10.11.1** - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados, desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

**10.11.2** - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**10.12** - Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**10.13** - Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

**10.14** - Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital, após concluídos os procedimentos previstos neste item.

**10.15** - A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte será exigida apenas para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

## 11. DOS RECURSOS

11.1 - A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

11.2 - O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3 - Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1 - a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2 - o prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de 10 (dez) minutos;

11.3.3 - o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.4 - Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio da plataforma ou por e-mail no endereço eletrônico [licitacao@itaudeminas.mg.gov.br](mailto:licitacao@itaudeminas.mg.gov.br), contendo razão social, número do CNPJ e endereço da empresa, rubricadas em todas as suas folhas e assinadas pelo representante legal ou credenciado do licitante, acompanhado de documento que o habilite.

11.4.1 - A Pregoeira não se responsabilizará por razões ou contrarrazões endereçadas por outros endereços eletrônicos, e, que por isso, sejam intempestivas ou não sejam recebidas.

11.5 - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6 - Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7 - O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9 - O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no site: [www.itaudeminas.mg.gov.br](http://www.itaudeminas.mg.gov.br), através do “link” <http://177.221.27.2:8079/comprasedital/>.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

#### 12 - PAGAMENTO

**12.1** – Os pagamentos serão efetuados em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento definitivo dos equipamentos instalados, a conclusão das verificações necessárias e a liquidação da despesa, mediante apresentação de Nota Fiscal devidamente atestada pelo fiscal da contratação, certificando que os equipamentos foram entregues, instalados e estão em pleno funcionamento, em conformidade com as condições estabelecidas no contrato.

**12.2** – Os pagamentos somente serão liberados mediante a apresentação, pela contratada, dos seguintes documentos:

**12.2.1** – Certidão de regularidade fiscal junto à Fazenda Federal (Certidão de Tributos e Contribuições Federais e Certidão quanto à Dívida Ativa da União), abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas na legislação vigente;

**12.2.2** – Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);

**12.2.3** – Certidão Negativa de Débitos Municipais emitida pelo Município de Itaú de Minas;

**12.3** - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta da seguinte dotação orçamentária: 01.02.09.12.361.1201.1029-44.90.52.00 – Aquisição de Equipamento e Material Permanente para o Ensino Fundamental, 01.02.09.12.365.1204.1036-44.90.52.00 – Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Pré Escolas e 01.02.09.12.365.1204.1037-44.90.52.00 – Aquisição de material Permanente para as Creches.

#### 13 - REAJUSTES E REPACTUAÇÃO

13.1. Os preços serão fixos e irrevogáveis durante os primeiros 12 (doze) meses de vigência do contrato.

13.2. Após o interregno mínimo de 12 (doze) meses, os preços poderão ser reajustados, mediante solicitação da contratada, com base na variação dos custos apurados na tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), relativamente aos insumos e serviços que compõem o objeto da contratação, conforme previsto na minuta de contrato.

13.3. O reajuste deverá ser devidamente demonstrado pela contratada, mediante apresentação de memória de cálculo comparativa entre os valores constantes da proposta e os valores atualizados da tabela SINAPI.

13.4. O reajuste será formalizado por apostilamento.

13.5. Nos reajustes subsequentes, deverá ser observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data do último reajuste concedido.

13.6. O reajuste será aplicado exclusivamente às parcelas do objeto ainda não executadas.

13.7. Independentemente do reajuste, poderá haver reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante requerimento formal da contratada, nos termos da Lei nº 14.133/2021, devendo o pedido ser instruído com documentação comprobatória.

13.7.1. O requerimento deverá ser protocolado junto à Administração, acompanhado de:

- a) planilha de custos atualizada;
- b) notas fiscais ou documentos que comprovem a variação de preços;
- c) demais elementos que subsidiem a análise.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

13.7.2. A análise considerará preços praticados no mercado, contratações similares e outros parâmetros oficiais.

13.8. A Administração poderá promover o reequilíbrio para redução de preços, caso verifique que os valores contratados estejam superiores aos praticados no mercado.

13.9. A contratada deverá manter a execução contratual enquanto tramita o pedido de reequilíbrio, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

#### **14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

14.1 - Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1 - deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Pregoeiro durante o certame;

14.1.2 - Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

14.1.2.1 - não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.2.2 - recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3 - pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

14.1.2.4 - deixar de apresentar amostra, quando exigido;

14.1.2.5 - apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

14.1.3 - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.3.1 - recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.1.4 - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

14.1.5 - fraudar a licitação;

14.1.6 - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

14.1.6.1 - agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.6.2 - induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.6.3 - apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

14.1.7 - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

14.1.8 - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

14.2 - Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

14.2.1 - advertência;

14.2.2 - multas;

14.2.3 - impedimentos de licitar e contratar; e

14.2.4 - declarações de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3 - Na aplicação das sanções serão considerados:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

- 14.3.1 - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 14.3.2 - as peculiaridades do caso concreto;
- 14.3.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 14.3.4 - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 14.3.5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 14.4 - A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
  - 14.4.1 - Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2, 14.1.3 a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
  - 14.4.2 - Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7, 14.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 14.5 - As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 14.6 - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 14.7 - A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2, 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 14.8 - Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8 bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos termos do art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 14.9 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- 14.10 - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 14.11 - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

14.12 - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.13 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.14 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração.

### 15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 - Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

15.2 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

15.3 - Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

15.4 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

15.5 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.6 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

15.8 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

15.9 - Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.

15.10 - O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico: [www.itaudeminas.mg.gov.br/](http://www.itaudeminas.mg.gov.br/).

15.11 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

15.11.1 - ANEXO I – Termo de Referência

15.11.1.1 - Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

15.11.1.2 – Matriz de Riscos

15.11.2 - ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato

15.11.3 - Memorial Descritivo

15.11.4 - Planilha de composição de custos

15.11.5 - Memória de cálculo

15.11.6 - Cronograma de execução

15.11.7 - Projetos técnicos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**  
**Minas Gerais**

---

**Norival Francisco de Lima**  
**Prefeito Municipal**

**Maria Flávia Rodrigues Garcia de Oliveira**  
**Secretaria Municipal de Educação e Esportes**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS  
Minas Gerais

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA - TR

|                                      |
|--------------------------------------|
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 015/2026 |
| PREGÃO ELETRONICO Nº 008/2026        |

**1 - CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação tem por objeto a contratação de empresa(s) especializada(s) para aquisição de aparelhos de ar-condicionado instalados, destinados à climatização das unidades escolares da rede municipal de ensino do Município de Itaú de Minas/MG, conforme disposto no Convênio de Saída nº 1261001876/2025/SEE, firmado entre o Município de Itaú de Minas e o Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria de Estado de Educação. O **LOTE 2 - CEMEI OTÁVIO RODRIGUES** e o **LOTE 3 - CEMEI SÔNIA SALETE** - serão exclusivos para Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEI), nos termos do artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006. A composição dos lotes e respectivos itens encontra-se descrita na tabela abaixo, em conformidade com as condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

**LOTE 1 - CEMEI DONA NEN - AMPLA CONCORRÊNCIA**

| Item | Código      | Descrição  | Und | Qtd | Valor Médio | Valor Total |
|------|-------------|--|-----|-----|-------------|-------------|
| 1    | 102.002.118 | AR CONDICIONADO 18.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 18.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE "A", OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 1   | 9.853,39    | 9.853,39    |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**  
**Minas Gerais**

|                             |                 |  |     |   |                       |            |
|-----------------------------|-----------------|--|-----|---|-----------------------|------------|
| 2                           | 102.002<br>.119 | AR CONDICIONADO 30.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 30.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE "A", OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 7 | 14.883,91             | 104.187,37 |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b> |                 |  |     |   | <b>R\$ 114.040,76</b> |            |

| <b>LOTE 2 - CEMEI OTÁVIO RODRIGUES - Exclusivo para Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEI)</b> |                 |  |            |            |                    |                    |
|---|-----------------|--|------------|------------|--------------------|--------------------|
| <b>Item</b>   | <b>Código</b>   | <b>Descrição</b>   | <b>Und</b> | <b>Qtd</b> | <b>Valor Médio</b> | <b>Valor Total</b> |
| 1   | 102.002<br>.142 | AR CONDICIONADO 12.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 12.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE "A", OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND        | 1          | 6.243,57           | 6.243,57           |
| 2   | 102.002<br>.118 | AR CONDICIONADO 18.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 18.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO   | UND        | 4          | 7.668,63           | 30.674,52          |



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**  
**Minas Gerais**

|                             |   |  |  |  |                      |
|-----------------------------|---|--|--|--|----------------------|
|                             | PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. |  |  |  |                      |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b> |   |  |  |  | <b>R\$ 36.918,09</b> |

| <b>LOTE 3 - CEMEI SÔNIA SALETE - Exclusivo para Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEI)</b> |               |  |            |            |                    |                    |
|---|---------------|--|------------|------------|--------------------|--------------------|
| <b>Item</b>   | <b>Código</b> | <b>Descrição</b>   | <b>Und</b> | <b>Qtd</b> | <b>Valor Médio</b> | <b>Valor Total</b> |
| 1   | 102.002.142   | AR CONDICIONADO 12.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 12.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND        | 1          | 7.249,00           | 7.249,00           |



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**  
**Minas Gerais**

|                             |                 |  |     |   |                      |           |
|-----------------------------|-----------------|--|-----|---|----------------------|-----------|
| 2                           | 102.002<br>.118 | AR CONDICIONADO 18.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 18.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO.         | UND | 1 | 8.674,07             | 8.674,07  |
| 3                           | 102.002<br>.156 | AR CONDICIONADO 24.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 24.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 4 | 10.342,40            | 41.369,60 |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b> |                 |  |     |   | <b>R\$ 57.292,67</b> |           |

**LOTE 4 - ESCOLA MUNICIPAL CARMÉLIA DRAMIS MALAGUTTI - AMPLA CONCORRÊNCIA**

| Item | Código | Descrição | Und | Qtd | Valor Médio | Valor Total |
|------|--------|-----------|-----|-----|-------------|-------------|
|------|--------|-----------|-----|-----|-------------|-------------|



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**  
**Minas Gerais**

|                             |                 |  |     |   |                       |            |
|-----------------------------|-----------------|--|-----|---|-----------------------|------------|
| 1                           | 102.002<br>.142 | AR CONDICIONADO 12.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 12.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 2 | 7.546,55              | 15.093,10  |
| 2                           | 102.002<br>.119 | AR CONDICIONADO 30.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 30.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 9 | 14.002,15             | 126.019,35 |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b> |                 |  |     |   | <b>R\$ 141.112,45</b> |            |

| <b>LOTE 5 - ESCOLA MUNICIPAL ENGº JORGE OLIVA - AMPLA CONCORRÊNCIA</b> |               |                  |            |            |                    |                    |
|--|---------------|------------------|------------|------------|--------------------|--------------------|
| <b>Item</b>  | <b>Código</b> | <b>Descrição</b> | <b>Und</b> | <b>Qtd</b> | <b>Valor Médio</b> | <b>Valor Total</b> |



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**  
**Minas Gerais**

|                             |                 |  |     |   |                       |            |
|-----------------------------|-----------------|--|-----|---|-----------------------|------------|
| 1                           | 102.002<br>.156 | AR CONDICIONADO 24.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 24.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE "A", OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 3 | 14.324,68             | 42.974,04  |
| 2                           | 102.002<br>.180 | AR CONDICIONADO 36.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT PISO TETO; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 36.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE "A", OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO PISO TETO; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO.      | UND | 9 | 22.632,18             | 203.689,62 |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b> |                 |  |     |   | <b>R\$ 246.663,65</b> |            |

| <b>LOTE 6 - ESCOLA MUNICIPAL ITAÚ DE MINAS - AMPLA CONCORRÊNCIA</b> |               |                  |            |            |                    |                    |
|---|---------------|------------------|------------|------------|--------------------|--------------------|
| <b>Item</b>   | <b>Código</b> | <b>Descrição</b> | <b>Und</b> | <b>Qtd</b> | <b>Valor Médio</b> | <b>Valor Total</b> |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**  
**Minas Gerais**

|                             |                 |  |     |    |                       |            |
|-----------------------------|-----------------|--|-----|----|-----------------------|------------|
| 1                           | 102.002<br>.190 | AR CONDICIONADO 9.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 9.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO.   | UND | 2  | 8.393,06              | 16.786,12  |
| 2                           | 102.002<br>.119 | AR CONDICIONADO 30.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 30.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 10 | 15.163,11             | 151.631,10 |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b> |                 |  |     |    | <b>R\$ 168.417,22</b> |            |

**LOTE 7 - ESCOLA MUNICIPAL MONSENHOR ERNESTO - AMPLA CONCORRÊNCIA**

| Item | Código | Descrição | Und | Qtd | Valor Médio | Valor Total |
|------|--------|-----------|-----|-----|-------------|-------------|
|------|--------|-----------|-----|-----|-------------|-------------|



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**  
**Minas Gerais**

|   |                 |  |     |   |           |           |
|---|-----------------|--|-----|---|-----------|-----------|
| 1 | 102.002<br>.118 | AR CONDICIONADO 18.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 18.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO.         | UND | 2 | 11.873,27 | 23.746,54 |
| 2 | 102.002<br>.156 | AR CONDICIONADO 24.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 24.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE “A”, OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO HIGH WALL OU EQUIVALENTE; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 1 | 13.541,56 | 13.541,56 |



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

|                             |                 |   |     |    |                       |            |
|-----------------------------|-----------------|---|-----|----|-----------------------|------------|
| 3                           | 102.002<br>.180 | AR CONDICIONADO 36.000 BTUS INSTALADO TIPO SPLIT PISO TETO; TECNOLOGIA INVERTER; CICLO FRIO; CAPACIDADE MÍNIMA DE REFRIGERAÇÃO DE 36.000 BTUS; UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R410A OU R-32; FREQUÊNCIA 60 HZ; VOLTAGEM 220V; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA SELO PROCEL OU ENCE/INMETRO CLASSE "A", OU EQUIVALENTE; UNIDADE EVAPORADORA TIPO PISO TETO; UNIDADE CONDENSADORA COM DESCARGA HORIZONTAL OU EQUIVALENTE; COMPRESSOR ROTATIVO, SCROLL OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; SISTEMA DE FILTRAGEM DE AR COM AÇÃO ANTIBACTERIANA OU EQUIVALENTE; CONTROLE REMOTO SEM FIO; DEFLETORES DE FLUXO DE AR COM REGULAGEM PELO CONTROLE REMOTO; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; FUNÇÕES SLEEP E TIMER; EQUIPAMENTO NOVO, DE PRIMEIRO USO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO EQUIPAMENTO E INSTALAÇÃO. | UND | 12 | 21.849,07             | 262.188,84 |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b> |                 |   |     |    | <b>R\$ 299.476,94</b> |            |

#### 1.1. Condições Gerais da Contratação, Fornecimento, Entrega, Instalação, Garantia e Substituição

**1.1.1.** Eventuais divergências mínimas identificadas entre a tabela de itens e a Planilha de Composição de custo anexa decorrem de arredondamentos realizados no sistema utilizado, sendo consideradas irrelevantes para fins de apresentação das propostas.

**1.1.1.1.** O arredondamento adotado tem por finalidade simplificar os valores, não impactando significativamente nos cálculos finais, devendo os licitantes considerar os valores constantes da tabela como referência.

**1.1.1.2.** Eventuais dúvidas relacionadas ao arredondamento poderão ser esclarecidas durante o processo de análise das propostas ou mediante solicitação formal à Administração.

**1.1.2.** Para a unidade escolar **Escola Municipal Itaú de Minas (LOTE 6)**, a execução da instalação dos equipamentos ficará condicionada à conclusão da obra de reforma em andamento e à liberação do local pela Administração, hipótese em que o prazo de execução será contado a partir da autorização formal emitida pela Administração.

**1.1.3.** A instalação dos equipamentos deverá observar integralmente as especificações técnicas constantes nos anexos deste Termo de Referência, incluindo o Estudo Técnico Preliminar, Matriz de Riscos, Memorial Descritivo, Planilha de Composição de Custos, Memória de Cálculo, Cronograma de Execução e Projetos Técnicos.

**1.1.3.1.** A instalação deverá compreender todos os materiais, acessórios e mão de obra necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, incluindo:

- a) suportes, bases e fixações;
- b) interligações frigorígenas;
- c) drenos;
- d) interligações elétricas até os pontos previamente disponibilizados pela Administração;
- e) testes de funcionamento e entrega em pleno funcionamento.

**1.1.3.2.** A contratada deverá possuir profissional tecnicamente habilitado para execução e acompanhamento da instalação dos equipamentos, o qual será responsável por



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

assegurar que a instalação seja realizada em conformidade com as normas técnicas aplicáveis, especificações do fabricante e condições estabelecidas neste Termo de Referência, respondendo tecnicamente pela adequada execução do objeto.

**1.1.4.** Todos os equipamentos deverão ser novos, de primeiro uso, e atender integralmente às especificações técnicas constantes neste Termo de Referência, sendo vedado o fornecimento de itens reconicionados, remanufaturados ou usados.

**1.1.5.** Os equipamentos deverão ser fornecidos com marca e modelo conforme a proposta vencedora, sendo vedada qualquer substituição sem prévia e expressa autorização da Administração.

**1.1.6.** Os equipamentos deverão ser entregues em perfeitas condições de funcionamento e conservação, contendo identificação legível e permanente da marca, modelo e número de série.

**1.1.7.** Deverão acompanhar cada equipamento no momento da entrega:

- a) manual do usuário em língua portuguesa ou tradução válida;
- b) catálogo técnico oficial do fabricante ou ficha técnica detalhada;
- c) demais documentos técnicos necessários à comprovação do atendimento às especificações exigidas.

**1.1.8.** Em caso de não conformidade com as especificações técnicas no momento da entrega ou instalação, os equipamentos serão recusados, devendo ser substituídos pela contratada, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, por se tratar de inadequação imediata do objeto entregue.

**1.1.8.1.** O descumprimento das especificações ou a entrega de produto incompatível poderá ensejar a convocação do licitante subsequente, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**1.1.9.** Os equipamentos fornecidos deverão possuir garantia mínima conforme especificado na descrição dos itens, abrangendo tanto o equipamento quanto a instalação, contada a partir do recebimento definitivo.

**1.1.10.** A entrega e instalação dos equipamentos ocorrerão de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, mediante emissão de Pedido de Compras ou documento equivalente, devendo ser observado, ainda, o cronograma de execução constante nos anexos deste Termo de Referência.

**1.1.10.1.** A contratada deverá iniciar a execução do objeto no prazo máximo de até 07 (sete) dias úteis, contados do recebimento do Pedido de Compras ou instrumento equivalente.

**1.1.10.2.** A contratada será responsável por todas as despesas com transporte, carregamento, descarregamento, instalação dos equipamentos e fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à instalação, conforme previsto na planilha de composição de custos e no memorial descritivo, sendo vedada qualquer cobrança adicional à Administração.

**1.1.10.3.** A Administração poderá emitir ordens de execução para mais de um lote de forma simultânea, devendo a contratada possuir capacidade operacional para atender às demandas no prazo estabelecido, inclusive com execução concomitante, quando necessário, não sendo admitida justificativa de limitação de equipe ou de estrutura para o descumprimento dos prazos estabelecidos.

**1.1.11.** Os equipamentos deverão ser entregues e instalados nos seguintes locais:

1. Pré-Escola Dona Nem – Rua Massaud Mattar, 356 – Centro
2. CEMEI Otávio Rodrigues Amorim – Rua José Euclides Martins, 57 – Bairro Icarai



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

3. CEMEI Sonia Salete Arantes Cintra – Rua Joaquim Vitor Santana, 144 – Sagrada Família
4. Escola Municipal Carmélia Dramis Malaguti – Rua Joaquim Vitor Santana, 234 – Sagrada Família
5. Escola Municipal Engenheiro Jorge Oliva – Rua João Kirchner, 829 – Centro
6. Escola Municipal Itaú de Minas – Rua Dr. José Balbino, 511 – Centro
7. Escola Municipal Monsenhor Ernesto Cavicchioli – Rua José Martins Lins, 409 – Bela Vista

**1.1.12.** A Prefeitura Municipal de Itaú de Minas não se responsabilizará pela retirada dos produtos no estabelecimento da contratada, nem aceitará envio com exigência de coleta, sendo de responsabilidade exclusiva da contratada a entrega e instalação nos locais indicados.

**1.1.13.** O não cumprimento dos prazos de entrega e instalação poderá ensejar o não recebimento dos equipamentos, bem como a aplicação das penalidades previstas na legislação vigente e no edital.

**1.1.14.** A contratada deverá emitir Nota Fiscal correspondente aos equipamentos fornecidos e instalados, a qual será apresentada após a entrega e instalação dos equipamentos, devidamente atestada pelo fiscal da contratação, contendo todas as informações necessárias à conferência pela Administração.

**1.1.15.** O descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência, das especificações técnicas ou dos prazos poderá ensejar a recusa dos equipamentos, a aplicação de sanções administrativas e demais penalidades previstas na legislação vigente.

**1.2.** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de serviço de luxo, conforme Decreto n.º 1963/2023.

**1.3.** Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

**1.4.** O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da data do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021, considerando a execução parcelada e o cronograma previsto nos anexos deste Termo de Referência.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

## **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares e no Memorial Descritivo, apêndice deste Termo de Referência.

## **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **4.1. Sustentabilidade:**

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, deverão ser observados os seguintes requisitos:





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

- a) Sempre que aplicável, será dada preferência a equipamentos com eficiência energética certificada, conforme os programas do PBE/INMETRO, bem como àqueles que apresentem menor impacto ambiental em sua fabricação e utilização;
- b) Serão valorizados equipamentos com maior durabilidade, menor geração de resíduos, facilidade de manutenção e compatibilidade com práticas de descarte ambientalmente adequadas, inclusive logística reversa, quando aplicável, conforme a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos);
- c) Os equipamentos deverão atender, sempre que possível, a padrões que promovam o uso eficiente de energia elétrica, contribuindo para a redução do consumo energético das unidades públicas;
- d) A contratada deverá observar boas práticas ambientais durante a entrega e instalação dos equipamentos, evitando desperdícios e garantindo a destinação adequada de eventuais resíduos gerados.

#### **4.2. Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **4.3. Garantia da contratação**

Não será exigida garantia contratual de execução, tendo em vista:

- a natureza do objeto, caracterizado como fornecimento de bens comuns e padronizados, com baixo risco de inadimplemento;
- a forma de execução contratual, com entrega parcelada mediante emissão de Pedido de Compras;
- as diretrizes constantes do Estudo Técnico Preliminar.

**Parágrafo único.** A dispensa de garantia contratual não exime a contratada da responsabilidade pela qualidade dos bens fornecidos e instalados, devendo ser observadas as condições de garantia mínima exigidas para cada item, conforme estabelecido neste Termo de Referência.

#### **4.4. Vistoria**

A licitante poderá, facultativamente, realizar vistoria nos locais onde serão entregues e instalados os equipamentos, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, com a finalidade de obter conhecimento prévio das condições relacionadas à execução do objeto.

- a) Em razão do caráter facultativo da vistoria, sua não realização não poderá ser utilizada como justificativa para o descumprimento das obrigações contratuais, nem para pleitear alterações nos preços ou nas condições de execução do objeto.
- b) Justificativa: considerando que o objeto consiste no fornecimento e instalação de aparelhos de ar-condicionado em unidades escolares, conforme demanda da Administração, a vistoria prévia não é obrigatória, sendo suficientes as informações técnicas constantes neste Termo de Referência, no Estudo Técnico Preliminar, no Memorial Descritivo, na Planilha de Composição de Custos, na Memória de Cálculo, no Cronograma de Execução e nos Projetos Técnicos, que detalham as condições necessárias para a execução do objeto.
- c) Caso a licitante opte pela realização da vistoria, esta deverá ser previamente agendada junto à Secretaria Municipal de Educação, por meio dos seguintes canais: telefone (35) 98463-3128 ou e-mail [educacao@itaudeminas.mg.gov.br](mailto:educacao@itaudeminas.mg.gov.br), com o Sr. Eder Amorim Rodrigues ou servidor designado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

d) A vistoria será realizada nos locais de instalação dos equipamentos, conforme relacionados neste Termo de Referência.

e) A não realização da vistoria não poderá fundamentar alegações posteriores de desconhecimento das condições dos locais de execução, dúvidas operacionais ou omissões, devendo a contratada assumir integralmente os ônus decorrentes da execução do objeto.

## 5. EXECUÇÃO DO OBJETO

### 5.1. Condições de Entrega

**5.1.1.** A entrega dos bens ocorrerá de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, mediante emissão de Pedido de Compras ou instrumento equivalente.

**5.1.2.** A entrega e instalação dos equipamentos deverão observar o cronograma de execução constante nos anexos deste Termo de Referência.

**5.1.3.** A contratada deverá iniciar a entrega e instalação dos equipamentos no prazo máximo de até 07 (sete) dias úteis, contados do recebimento do Pedido de Compras ou instrumento equivalente.

**5.1.4.** Caso não seja possível a execução na data assinalada, a contratada deverá comunicar as razões respectivas com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis, para análise da Administração, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

### 5.2. Local de Entrega e Instalação

Os equipamentos deverão ser entregues e instalados nos seguintes locais:

1. Pré-Escola Dona Nem – Rua Massaud Mattar, 356 – Centro
2. CEMEI Otávio Rodrigues Amorim – Rua José Euclides Martins, 57 – Bairro Icarai
3. CEMEI Sonia Salete Arantes Cintra – Rua Joaquim Vitor Santana, 144 – Sagrada Família
4. Escola Municipal Carmélia Dramis Malaguti – Rua Joaquim Vitor Santana, 234 – Sagrada Família
5. Escola Municipal Engenheiro Jorge Oliva – Rua João Kirchinner, 829 – Centro
6. Escola Municipal Itaú de Minas – Rua Dr. José Balbino, 511 – Centro
7. Escola Municipal Monsenhor Ernesto Cavicchioli – Rua José Martins Lins, 409 – Bela Vista.

### 5.3. Garantia, Manutenção e Assistência Técnica

**5.3.1.** O prazo de garantia dos bens será aquele estabelecido na descrição dos itens, complementar à garantia legal prevista na Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor), contado a partir do primeiro dia útil subsequente ao recebimento definitivo.

**5.3.2.** A garantia deverá assegurar que os equipamentos fornecidos e instalados permaneçam em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus adicional para a Administração.

**5.3.3.** A garantia abrange a manutenção corretiva dos equipamentos, compreendendo a substituição de peças, ajustes, reparos e demais intervenções necessárias.

**5.3.4.** As peças que apresentarem vício ou defeito deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, originais ou compatíveis, que apresentem desempenho igual ou superior.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

**5.3.5.** Uma vez notificada, a contratada deverá realizar a reparação ou substituição no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da comunicação formal.

**5.3.6.** O prazo indicado poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante justificativa formal aceita pela Administração.

**5.3.7.** Decorrido o prazo sem atendimento, a Administração poderá contratar terceiros para execução dos serviços necessários, sendo os custos imputados à contratada, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**5.3.8.** O transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da contratada.

**5.3.9.** A garantia possui vigência própria e independente da vigência contratual, sendo contada a partir do recebimento definitivo do objeto, após a verificação do pleno funcionamento dos equipamentos.

## **6. GESTÃO DO CONTRATO**

**6.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, respondendo cada parte pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, mediante registro por apostilamento.

**6.3.** As comunicações entre a Administração e a contratada deverão ser realizadas por escrito, admitindo-se o uso de meio eletrônico.

**6.4.** A Administração poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**6.5.** Após a assinatura do contrato, a Administração poderá convocar o representante da contratada para reunião inicial, visando à apresentação das condições de execução, fiscalização e obrigações contratuais.

**6.6.** A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor(es) designado(s), nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

**6.7.** O fiscal da instalação acompanhará a execução do objeto, verificando a conformidade da entrega e instalação dos equipamentos com as especificações técnicas, normas aplicáveis e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

**6.7.1.** O fiscal da instalação deverá registrar todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as providências necessárias para a correção de falhas ou irregularidades.

**6.7.2.** Identificada qualquer irregularidade, o fiscal notificará a contratada, fixando prazo para correção.

**6.8.** O fiscal da contratação acompanhará o cumprimento geral das obrigações contratuais, inclusive quanto à conformidade da entrega, instalação, cronograma e condições estabelecidas no Termo de Referência.

**6.8.1.** Caberá ao fiscal da contratação atestar o recebimento do objeto para fins de pagamento, após verificação do cumprimento integral das obrigações.

**6.8.2.** O fiscal da contratação comunicará à autoridade competente quaisquer irregularidades que demandem providências administrativas.

**6.9.** O gestor do contrato será responsável por coordenar a execução contratual, acompanhando as atividades dos fiscais e adotando as providências necessárias ao cumprimento do objeto.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

#### **6.9.1. Compete ao gestor do contrato:**

- a) supervisionar a execução contratual;
- b) adotar medidas corretivas em caso de irregularidades;
- c) promover a instrução de processos administrativos relacionados ao contrato;
- d) deliberar sobre a aplicação de penalidades, quando cabível;
- e) garantir o cumprimento das condições estabelecidas no contrato.

### **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

#### **7.1. Recebimento do objeto**

- a) Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega e instalação, juntamente com a Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável pela fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- b) Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos pela contratada, às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, por se tratar de não conformidade constatada no recebimento provisório.

#### **7.2. Recebimento definitivo**

7.2.1. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da Nota Fiscal ou instrumento equivalente, após a verificação:

- a) da conformidade dos equipamentos com as especificações técnicas;
- b) da correta instalação dos equipamentos;
- c) do pleno funcionamento dos equipamentos;
- d) do atendimento às condições estabelecidas neste Termo de Referência e na proposta.

7.2.2. O prazo para recebimento definitivo poderá ser prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para verificação do atendimento das exigências contratuais.

#### **7.3. Condições para pagamento**

7.3.1. O pagamento ficará condicionado ao cumprimento integral das obrigações contratuais, incluindo:

- a) entrega dos equipamentos;
- b) instalação completa;
- c) verificação do pleno funcionamento;
- d) recebimento definitivo do objeto.

7.3.2. No caso de controvérsia quanto à execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade ou quantidade, será observado o disposto no art. 143 da Lei nº 14.133/2021.

7.3.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente a solução, pela contratada, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou na documentação apresentada.

#### **7.4. Liquidação da despesa**

7.4.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis para fins de liquidação da despesa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

7.4.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a Nota Fiscal ou instrumento equivalente contém os elementos necessários, tais como:

- a) identificação da contratada;
- b) número do contrato ou instrumento equivalente;
- c) descrição dos bens fornecidos e instalados;
- d) valor correspondente;
- e) regularidade fiscal da contratada.

7.4.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até a regularização, reiniciando-se o prazo após a devida correção.

#### 7.5. Prazo de pagamento

- a) O pagamento será efetuado no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa.
- b) No caso de atraso por parte da Administração, os valores devidos poderão ser atualizados monetariamente, conforme legislação aplicável.

#### 7.6. Forma de pagamento

- a) O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela contratada.
- b) Quando do pagamento, serão efetuadas as retenções tributárias previstas na legislação aplicável.
- c) A contratada optante pelo Simples Nacional deverá apresentar comprovação de enquadramento, para fins de aplicação do tratamento tributário diferenciado.

### 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

#### 8.2. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade **Pregão**, sob a forma **Eletrônica**, com adoção do critério de julgamento pelo **menor preço por lote**, considerando o Memorial Descritivo, a Planilha de Composição de Custos, a Memória de Cálculo, o Cronograma de Execução e os Projetos Técnicos, conforme especificações constantes neste Termo de Referência e no edital.

#### 8.2. Exigências de habilitação

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

##### 8.2.1. Habilitação jurídica

- a) **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- b) **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

- c) **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).
- d) **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- e) **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- f) Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### 8.2.2. Habilitação fiscal, social e trabalhista

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - **CNPJ**;
- b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da [Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014](#), do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) - **CRF**;
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 - CNDT](#);
- e) Prova de regularidade no cadastro de contribuintes Estadual relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- f) Prova de regularidade com a Fazenda do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre - **CNDM**;
- g) Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- h) O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### 8.2.3. Qualificação Econômico-Financeira

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133/2021, art. 69, caput, inciso II](#);



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

---

#### **8.2.4. Qualificação Técnica**

a) Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento e/ou instalação de sistemas de climatização, aparelhos de ar-condicionado ou equipamentos similares, admitida a apresentação em nome da empresa ou do responsável técnico indicado.

b) Certidão de Registro de Pessoa Jurídica no conselho profissional competente, em nome da licitante, com validade na data de recebimento dos documentos de habilitação, devendo constar área de atuação compatível com a execução do objeto da contratação.

c) Certidão de Registro de Pessoa Física no conselho profissional competente, em nome do(s) responsável(is) técnico(s) da empresa, com validade na data de recebimento dos documentos de habilitação, devendo possuir atribuição compatível com a execução do objeto e estar devidamente regular perante o respectivo conselho profissional.

d) A comprovação do vínculo do responsável técnico com a empresa deverá ser realizada por meio de, no mínimo, um dos seguintes documentos:

- contrato social;
- registro em carteira de trabalho;
- contrato de prestação de serviços;
- declaração de disponibilidade firmada pelo profissional;
- ou comprovação de registro do profissional como responsável técnico da empresa junto ao conselho profissional competente.

##### **8.2.4.1. JUSTIFICATIVA DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

Considerando que o objeto da contratação envolve o fornecimento e instalação de equipamentos de climatização, incluindo intervenções em sistemas elétricos, e tendo em vista que a execução ocorrerá em unidades escolares, com circulação de crianças, torna-se necessária a exigência de qualificação técnica que assegure a adequada instalação dos equipamentos, a observância das normas técnicas e a prevenção de riscos à integridade física dos usuários e ao patrimônio público.

A exigência de registro da empresa e de responsável técnico junto ao conselho profissional competente justifica-se pela necessidade de garantir que a execução do objeto seja realizada por empresa legalmente habilitada e supervisionada por profissional qualificado, especialmente em razão dos riscos inerentes à instalação elétrica e ao funcionamento dos equipamentos.

Dessa forma, as exigências estabelecidas visam garantir a execução segura e eficiente do objeto, não configurando restrição indevida à competitividade, mas medida necessária à proteção do interesse público.

#### **8.2.5. DECLARAÇÕES**

a) Declaração, sob as penas da lei, firmada pelo representante legal da empresa, de que dispõe ou disporá, no momento da execução contratual, de:

- equipe técnica qualificada;
- equipamentos e ferramentas adequadas;
- estrutura operacional suficiente;

para o pleno cumprimento das obrigações contratuais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

b) Declaração de que a empresa observará todas as normas técnicas aplicáveis à instalação dos equipamentos, especialmente aquelas relacionadas às instalações elétricas, segurança do trabalho e funcionamento dos equipamentos.

c) Declaração de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais de instalação, declarando, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que possui pleno conhecimento das condições de execução do objeto e que não alegará desconhecimento como justificativa para o descumprimento das obrigações assumidas.

**8.3.** A análise técnica das propostas e documentos será realizada pelo Pregoeiro, assessorado por servidor ou profissional do Município com conhecimento técnico compatível com o objeto, podendo ser profissional da área de engenharia, técnico em refrigeração, eletrotécnica ou área correlata, que poderá emitir parecer técnico quando necessário.

#### **9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**9.2.** O custo estimado total da contratação é de R\$ 1.063.921,78 (um milhão, sessenta e três mil, novecentos e vinte e um reais e setenta e oito centavos), conforme custos unitários apostos na tabela acima item: 1.1 e na planilha orçamentaria em anexo.

**9.3.** A estimativa de custo levou em consideração o risco envolvido na contratação e sua alocação entre contratante e contratado, conforme especificado na matriz de risco constante do Contrato.

#### **10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**10.2.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município.

**10.3.** A contratação será atendida pela seguinte dotação: 01.02.09.12.361.1201.1029-44.90.52.00 – Aquisição de Equipamento e Material Permanente para o Ensino Fundamental, 01.02.09.12.365.1204.1036-44.90.52.00 – Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Pré Escolas e 01.02.09.12.365.1204.1037-44.90.52.00 – Aquisição de material Permanente para as Creches.

Itaú de Minas, 16 de abril de 2026.

**Maria Flávia Rodrigues Garcia de Oliveira**  
**Secretaria Municipal de Educação e Esportes**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

## Minas Gerais

### ANEXO II – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 015/2026

PREGÃO ELETRONICO Nº 008/2026

### CONTRATO ADMINISTRATIVO

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS**

**CONTRATADO:**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) PARA AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO INSTALADOS, DESTINADOS À CLIMATIZAÇÃO DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE ITAÚ DE MINAS/MG., CONFORME DISPOSTO NO CONVÊNIO DE SAÍDA Nº 1261001876/2025/SEE, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE ITAÚ DE MINAS E O ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**

**VALOR: R\$**

**VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES**

Pelo presente instrumento, de um lado a **Prefeitura Municipal de Itaú de Minas**, com sede na Praça Monsenhor Ernesto Cavicchioli, 340, Centro, em Itaú de Minas, Estado de Minas Gerais, inscrita no CNPJ nº 23.767.031/0001-78, representada neste ato pelo seu Prefeito Municipal, o Senhor Norival Francisco de Lima, doravante denominado **CONTRATANTE**, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº 015/2026 e em observância às disposições da, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 008/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

**1.1** O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa(s) especializada(s) para aquisição de aparelhos de ar-condicionado instalados, destinados à climatização das unidades escolares da rede municipal de ensino do Município de Itaú de Minas/MG., conforme disposto no Convênio de Saída nº 1261001876/2025/SEE, firmado entre o Município de Itaú de Minas e o Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria de Estado de Educação, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

| ITEM | CÓDIGO | DESCRIÇÃO | MARCA / MODELO | UNID. | QUANT. | VL. UNITÁRIO | VL. TOTAL |
|------|--------|-----------|----------------|-------|--------|--------------|-----------|
|      |        |           |                |       |        |              |           |
|      |        |           |                |       |        |              |           |



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

#### **1.1.1. Condições Gerais da Contratação, Fornecimento, Entrega, Instalação, Garantia e Substituição**

**1.1.1.1.** Eventuais divergências mínimas identificadas entre a tabela de itens e a Planilha de Composição de custo anexa decorrem de arredondamentos realizados no sistema utilizado, sendo consideradas irrelevantes para fins de apresentação das propostas.

**1.1.1.1.1.** O arredondamento adotado tem por finalidade simplificar os valores, não impactando significativamente nos cálculos finais, devendo os licitantes considerar os valores constantes da tabela como referência.

**1.1.1.1.2.** Eventuais dúvidas relacionadas ao arredondamento poderão ser esclarecidas durante o processo de análise das propostas ou mediante solicitação formal à Administração.

**1.1.1.2.** Para a unidade escolar **Escola Municipal Itaú de Minas (LOTE 6)**, a execução da instalação dos equipamentos ficará condicionada à conclusão da obra de reforma em andamento e à liberação do local pela Administração, hipótese em que o prazo de execução será contado a partir da autorização formal emitida pela Administração.

**1.1.1.3.** A instalação dos equipamentos deverá observar integralmente as especificações técnicas constantes nos anexos deste Termo de Referência, incluindo o Estudo Técnico Preliminar, Matriz de Riscos, Memorial Descritivo, Planilha de Composição de Custos, Memória de Cálculo, Cronograma de Execução e Projetos Técnicos.

**1.1.1.3.1.** A instalação deverá compreender todos os materiais, acessórios e mão de obra necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, incluindo:

- a) suportes, bases e fixações;
- b) interligações frigorígenas;
- c) drenos;
- d) interligações elétricas até os pontos previamente disponibilizados pela Administração;
- e) testes de funcionamento e entrega em pleno funcionamento.

**1.1.1.3.2.** A contratada deverá possuir profissional tecnicamente habilitado para execução e acompanhamento da instalação dos equipamentos, o qual será responsável por assegurar que a instalação seja realizada em conformidade com as normas técnicas aplicáveis, especificações do fabricante e condições estabelecidas neste Termo de Referência, respondendo tecnicamente pela adequada execução do objeto.

**1.1.1.4.** Todos os equipamentos deverão ser novos, de primeiro uso, e atender integralmente às especificações técnicas constantes neste Termo de Referência, sendo vedado o fornecimento de itens recondicionados, remanufaturados ou usados.

**1.1.1.5.** Os equipamentos deverão ser fornecidos com marca e modelo conforme a proposta vencedora, sendo vedada qualquer substituição sem prévia e expressa autorização da Administração.

**1.1.1.6.** Os equipamentos deverão ser entregues em perfeitas condições de funcionamento e conservação, contendo identificação legível e permanente da marca, modelo e número de série.

**1.1.1.7.** Deverão acompanhar cada equipamento no momento da entrega:

- a) manual do usuário em língua portuguesa ou tradução válida;
- b) catálogo técnico oficial do fabricante ou ficha técnica detalhada;
- c) demais documentos técnicos necessários à comprovação do atendimento às especificações exigidas.

**1.1.1.8.** Em caso de não conformidade com as especificações técnicas no momento da entrega ou instalação, os equipamentos serão recusados, devendo ser substituídos pela





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

contratada, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, por se tratar de inadequação imediata do objeto entregue.

**1.1.1.8.1.** O descumprimento das especificações ou a entrega de produto incompatível poderá ensejar a convocação do licitante subsequente, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**1.1.1.9.** Os equipamentos fornecidos deverão possuir garantia mínima conforme especificado na descrição dos itens, abrangendo tanto o equipamento quanto a instalação, contada a partir do recebimento definitivo.

**1.1.1.10.** A entrega e instalação dos equipamentos ocorrerão de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, mediante emissão de Pedido de Compras ou documento equivalente, devendo ser observado, ainda, o cronograma de execução constante nos anexos deste Termo de Referência.

**1.1.1.10.1.** A contratada deverá iniciar a execução do objeto no prazo máximo de até 07 (sete) dias úteis, contados do recebimento do Pedido de Compras ou instrumento equivalente.

**1.1.1.10.2.** A contratada será responsável por todas as despesas com transporte, carregamento, descarregamento, instalação dos equipamentos e fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à instalação, conforme previsto na planilha de composição de custos e no memorial descritivo, sendo vedada qualquer cobrança adicional à Administração.

**1.1.1.10.3.** A Administração poderá emitir ordens de execução para mais de um lote de forma simultânea, devendo a contratada possuir capacidade operacional para atender às demandas no prazo estabelecido, inclusive com execução concomitante, quando necessário, não sendo admitida justificativa de limitação de equipe ou de estrutura para o descumprimento dos prazos estabelecidos.

**1.1.1.11.** Os equipamentos deverão ser entregues e instalados nos seguintes locais:

1. Pré-Escola Dona Nem – Rua Massaud Mattar, 356 – Centro
2. CEMEI Otávio Rodrigues Amorim – Rua José Euclides Martins, 57 – Bairro Icarai
3. CEMEI Sonia Salete Arantes Cintra – Rua: Joaquim Vitor Santana, 144 – Sagrada Família
4. Escola Municipal Carmélia Dramis Malaguti – Rua Joaquim Vitor Santana, 234 – Sagrada Família
5. Escola Municipal Engenheiro Jorge Oliva – Rua João Kirchner, 829 – Centro
6. Escola Municipal Itaú de Minas – Rua Dr. José Balbino, 511 – Centro
7. Escola Municipal Monsenhor Ernesto Cavicchioli – Rua José Martins Lins, 409 – Bela Vista

**1.1.1.12.** A Prefeitura Municipal de Itaú de Minas não se responsabilizará pela retirada dos produtos no estabelecimento da contratada, nem aceitará envio com exigência de coleta, sendo de responsabilidade exclusiva da contratada a entrega e instalação nos locais indicados.

**1.1.1.13.** O não cumprimento dos prazos de entrega e instalação poderá ensejar o não recebimento dos equipamentos, bem como a aplicação das penalidades previstas na legislação vigente e no edital.

**1.1.1.14.** A contratada deverá emitir Nota Fiscal correspondente aos equipamentos fornecidos e instalados, a qual será apresentada após a entrega e instalação dos equipamentos, devidamente atestada pelo fiscal da contratação, contendo todas as informações necessárias à conferência pela Administração.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

**1.1.1.15.** O descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência, das especificações técnicas ou dos prazos poderá ensejar a recusa dos equipamentos, a aplicação de sanções administrativas e demais penalidades previstas na legislação vigente.

**1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:**

**1.2.1** O Termo de Referência;

**1.2.2** O Edital da Licitação;

**1.2.3** A Proposta do Contratado;

**1.2.4** O Memorial Descritivo;

**1.2.5** A Planilha de Composição de Custos;

**1.2.6** A Memória de Cálculo;

**1.2.7** O Cronograma de Execução;

**1.2.8** Os Projetos Técnicos;

**1.2.9** Demais anexos dos documentos supracitados.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

**2.1** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados deste contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

**2.2** O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

**2.3** A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

**2.4** O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **CLÁUSULA QUINTA – PREÇO E PAGAMENTO**

**5.1.** O valor total da contratação é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**5.2.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**5.3.** O valor acima é estimativo, de modo que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos e instalados.

**5.4.** O pagamento será efetuado no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados após:

a) o recebimento definitivo dos equipamentos instalados;

b) a verificação do pleno funcionamento;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

---

c) a liquidação da despesa;

mediante apresentação de Nota Fiscal devidamente atestada pelo fiscal da contratação, certificando que os equipamentos foram entregues, instalados e estão em conformidade com as condições estabelecidas neste contrato.

5.5. O pagamento ficará condicionado ao cumprimento integral das obrigações contratuais por parte da contratada.

5.6. Em caso de erro na Nota Fiscal ou de inconsistência na execução do objeto, o prazo para pagamento ficará suspenso até a devida regularização, sem ônus para a Administração.

### **CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE**

**6.1.** Os preços contratados são fixos e irrevogáveis durante os 12 (doze) primeiros meses de vigência do contrato.

**6.2.** Após o interregno mínimo de 12 (doze) meses, os preços poderão ser reajustados, mediante solicitação da contratada, com base na variação dos custos apurados na tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), relativamente aos insumos e serviços que compõem o objeto da contratação.

**6.3.** O reajuste deverá ser devidamente demonstrado pela contratada, mediante apresentação de memória de cálculo comparativa entre os valores constantes da proposta e os valores atualizados da tabela SINAPI, considerando os mesmos insumos e composições utilizados na formação do preço.

**6.4.** O reajuste será formalizado por apostilamento.

**6.5.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, observar-se-á sempre o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado a partir da data do último reajuste concedido.

**6.6.** O reajuste será aplicado exclusivamente às obrigações ainda não iniciadas ou concluídas após a ocorrência da anualidade.

**6.7.** Caso sobrevenha alteração normativa na forma de cálculo ou regulação dos preços, serão adotados os critérios previstos na legislação vigente à época, mediante ajuste contratual.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta dos seguintes recursos orçamentários: 01.02.09.12.361.1201.1029-44.90.52.00 – Aquisição de Equipamento e Material Permanente para o Ensino Fundamental, 01.02.09.12.365.1204.1036-44.90.52.00 – Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Pré Escolas e 01.02.09.12.365.1204.1037-44.90.52.00 – Aquisição de material Permanente para as Creches.

### **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. São obrigações do Contratante:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e nas condições estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

- 8.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no todo ou em parte, às suas expensas;
- 8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento e instalação dos equipamentos, no prazo, forma e condições estabelecidos neste contrato e no Termo de Referência;
- 8.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na legislação e neste contrato;
- 8.1.7. Cientificar a assessoria jurídica da Administração para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.1.8. Emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;
- 8.1.9. A Administração terá o prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento, para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período;
- 8.1.10. Responder aos pedidos de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro formulados pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias;
- 8.1.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais, quando exigida garantia;
- 8.1.12. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução do objeto, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;
- 8.1.13. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia quanto à dimensão, qualidade ou quantidade, nos termos do art. 143 da Lei nº 14.133/2021;
- 8.1.14. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração das condições de execução por interesse da Administração, observado o disposto na Lei nº 14.133/2021;
- 8.1.15. Fornecer, por escrito, as informações necessárias para o desenvolvimento da execução do objeto do contrato;
- 8.1.16. Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços de instalação executados, após seu recebimento;
- 8.1.17. Exigir do Contratado, como condição para o recebimento definitivo, quando aplicável, a apresentação de documentação técnica necessária à comprovação da adequada execução do objeto;
- 8.1.18. Arquivar, entre outros documentos, o Termo de Referência, projetos técnicos, especificações, orçamentos, termos de recebimento, contrato e aditamentos, relatórios de fiscalização e notificações expedidas;
- 8.1.19. Previamente à expedição da ordem de execução, verificar a inexistência de pendências, liberar os locais de instalação e adotar as providências necessárias para o regular início da execução;
- 8.1.20. Emitir as ordens de execução, conforme a necessidade da Administração, observadas as condições estabelecidas no Termo de Referência.
- 8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

#### **CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1.1. Manter preposto aceito pela Administração para representá-lo na execução do contrato.

9.1.1.1. A indicação ou a manutenção do preposto poderá ser recusada pelo órgão, desde que devidamente justificada, devendo o contratado designar outro para o exercício da atividade.

9.1.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior;

9.1.3. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e à legislação de regência;

9.1.4. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.1.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante;

9.1.6. Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de execução ou finalização do objeto no prazo estabelecido;

9.1.7. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente até o terceiro grau de dirigente do contratante ou do fiscal/gestor do contrato, nos termos da Lei nº 14.133/2021;

9.1.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- 1) provave regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.1.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e demais previstas em legislação específica;

9.1.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente relacionado à execução do objeto;

9.1.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante, garantindo acesso às informações relacionadas à execução do contrato;

9.1.12. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens;

9.1.13. Promover a guarda, manutenção e transporte adequado dos equipamentos e materiais até sua entrega e instalação;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

- 9.1.14. Conduzir os trabalhos com observância às normas legais e técnicas aplicáveis, mantendo os locais de instalação organizados, limpos e seguros;
- 9.1.15. Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer alterações relevantes na forma de execução do objeto;
- 9.1.16. Não permitir a utilização de trabalho de menores em desacordo com a legislação vigente;
- 9.1.17. Manter durante toda a vigência do contrato as condições de habilitação exigidas na licitação;
- 9.1.18. Cumprir a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social ou aprendiz, quando aplicável;
- 9.1.19. Comprovar, quando solicitado, o cumprimento da reserva de cargos;
- 9.1.20. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do contrato;
- 9.1.21. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta;
- 9.1.22. Cumprir as normas de segurança e medicina do trabalho aplicáveis;
- 9.1.23. Manter seus empregados nos horários definidos pela Administração, quando aplicável;
- 9.1.24. Apresentar empregados devidamente identificados;
- 9.1.25. Apresentar, quando solicitado, a relação nominal dos empregados que executarão o serviço;
- 9.1.26. Observar a legislação sobre jornada de trabalho;
- 9.1.27. Substituir empregados quando solicitado pela Administração;
- 9.1.28. Instruir seus empregados quanto ao cumprimento das normas internas da Administração;
- 9.1.29. Adotar precauções para evitar danos às instalações existentes (elétricas, hidráulicas, estruturais);
- 9.1.30. Obter, quando necessário, licenças e autorizações exigidas por lei para execução do objeto;
- 9.1.31. Refazer, às suas expensas, serviços executados em desacordo com o contrato ou com defeitos;
- 9.1.32. Destinar corretamente os resíduos gerados, conforme a legislação ambiental vigente;
- 9.1.33. Responder por danos decorrentes da execução do objeto;
- 9.1.34. Realizar testes de funcionamento dos equipamentos instalados, garantindo sua plena operação;
- 9.1.35. Fornecer garantia dos equipamentos e da instalação, conforme previsto no Termo de Referência.

### **CLÁUSULA DÉCIMA- GARANTIA DE EXECUÇÃO**

- 10.1. Não será exigida garantia contratual para a execução do presente contrato, tendo em vista o baixo risco do objeto, a natureza de fornecimento parcelado sob demanda e o disposto no Estudo Técnico Preliminar, nos termos do art. 96, § 1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.
- 10.2. A ausência de exigência de garantia contratual não exime a contratada da responsabilidade pela qualidade, adequação e regularidade dos bens fornecidos e dos serviços de instalação, os quais deverão observar rigorosamente as especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

10.3. Os equipamentos fornecidos e os serviços de instalação deverão possuir garantia mínima de 12 (doze) meses, contada a partir do recebimento definitivo, nos termos do Termo de Referência.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1** Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#), o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

**11.2** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**I - Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/2021](#));

**II - Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/2021](#));

**III -Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b” a “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

#### **IV - Multa:**

A –

A.1- Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 60 (sessenta) dias;

A.2 – Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 30% (trinta por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação ou suplementação.

A.3 – O atraso superior a 60 (sessenta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133/2021.

B –

B.1 - Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 11.1, de 20% a 30% do valor do Contrato.

B.2 -Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 11.1, de 15% a 20% do valor do Contrato.

B.3 -Para infração descrita na alínea “b” do subitem 11.1, a multa será de 10 % a 15% do valor do Contrato.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

B-4 -Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 11.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.

B-5 -Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 11.1, a multa será de 0,5% a 10% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

**11.3** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

11.3.1 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

11.3.2 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação .

11.3.3 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

11.3.4 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**11.4** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no *caput* e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**11.5** Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.6** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

**11.7** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia).

**11.8** O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

**11.9** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

12.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência poderá ser prorrogada, mediante justificativa formal, aprovação da autoridade competente e readequação do cronograma físico-financeiro, quando necessário à conclusão do objeto.

12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.3. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido de:

12.3.1. balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.3.2. relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.3.3. apuração de indenizações e multas eventualmente aplicáveis.

12.4. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório, nos termos do art. 131 da Lei nº 14.133/2021.

12.5. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, nos termos do art. 14, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS CASOS OMISSOS**

**13.1** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - ALTERAÇÕES**

**14.1** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

**14.2** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**14.3** As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133/2021).

**14.4** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO**

**15.1** Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial da Prefeitura Municipal, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

**16.1.** Fica eleito o foro da Comarca de Pratápolis, com exclusão de qualquer outro, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, § 1º, da Lei nº 14.133/21.

**16.2.** E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente, para um só efeito, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas.

Itaú de Minas/MG em XX de XX de 202X.

---

**Representante Legal  
Contratante**

---

**Representante Legal  
Contratado**

**Testemunha 1:** \_\_\_\_\_

**Testemunha 2:** \_\_\_\_\_

FISCAL DA INSTALAÇÃO: Andressa Maria Guilherme Ferreira

FISCAL DA INSTALAÇÃO: Milena de Lima Valentino

FISCAL DE CONTRATAÇÃO: Éder Amorim Rodrigues

GESTOR DE CONTRATAÇÃO: Maria Flávia Rodrigues Garcia de Oliveira





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ DE MINAS

### Minas Gerais

#### MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede administrativa na \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei:

1. Está ciente e concorda com todas as condições contidas no Edital e em seus anexos, bem como que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos necessários ao cumprimento das obrigações contratuais, incluindo encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e demais despesas incidentes sobre a execução do objeto;
2. Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados submetidos a trabalho degradante ou forçado, em observância aos incisos III e IV do art. 1º e ao inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
3. Cumpre as exigências legais de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, quando aplicável, nos termos da legislação vigente;
4. Para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos;
5. Está ciente e de acordo com todas as disposições constantes no Edital, bem como com as condições de execução do objeto licitado;
6. Declara que os equipamentos ofertados atendem plenamente às especificações técnicas constantes no Termo de Referência e demais anexos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021;
7. Declara que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública em qualquer esfera de governo;
8. Declara que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente até o terceiro grau, nos termos da Lei nº 14.133/2021;
9. Declara que dispõe, ou que disporá, no momento da execução contratual, de equipe técnica qualificada, equipamentos, ferramentas adequadas e estrutura operacional suficiente ao pleno cumprimento das obrigações contratuais;
10. Declara que observará todas as normas técnicas aplicáveis à execução do objeto, especialmente aquelas relacionadas às instalações elétricas, segurança do trabalho e funcionamento dos equipamentos;
11. Declara estar ciente da obrigação de comunicar ao Município quaisquer fatos supervenientes que impeçam sua habilitação ou contratação;
12. Declara, quando aplicável, que se enquadra nas condições previstas no Decreto Municipal nº 2068/2025, sendo empresa sediada no Município de Itaú de Minas/MG, estando apta ao exercício do direito de preferência nos termos da legislação municipal;
13. Declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que possui pleno conhecimento das condições locais de execução, fornecimento e instalação dos equipamentos, não podendo alegar desconhecimento como justificativa para o descumprimento das obrigações assumidas;
14. Declara que os bens fornecidos e os serviços de instalação atenderão às condições de garantia estabelecidas no Termo de Referência, comprometendo-se a realizar os reparos ou substituições necessários no prazo fixado pela Administração.

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável pela empresa

Obs: esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo (s) seu (s) representante (s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado (s).